

Formulaire de demande

Veuillez utiliser *Adobe Acrobat Reader* pour remplir le formulaire de demande.

1. Identification du demandeur

Nom		Numéro de dossier inscrit sur la facture de taxes (12 chiffres)			
Adresse (numéro, rue, bureau)	Ville	Province	Code postal		

2. Personne responsable de la demande

Nom de famille		Prénom			
Fonction	Ind. rég	Téléphone	Courriel (obligatoire)		

3. Raison de la demande de vérification

Cochez la situation qui s'applique à vous (à noter que la demande sera analysée seulement s'il y a une différence de plus de 1 000 mètres carrés et d'au moins 5 % avec l'aire de stationnement déterminée selon l'article 5 du R.V.Q. 3239) :

- Superficie taxable de l'aire de stationnement erronée.
- Fin de travaux modifiant l'aire de stationnement et visés par un permis de construction ou un certificat d'autorisation.
- Utilisation de l'aire de stationnement, en tout ou en partie, pour une période d'au moins six mois, dans le cadre de travaux visés par un permis de construction ou un certificat d'autorisation.
- Modification cadastrale changeant les dimensions de l'immeuble où est située l'aire de stationnement.

4. Explication de la demande de vérification

Le numéro du permis de construction ou du certificat d'autorisation (s'il y a lieu)	Date de début des travaux	Date de fin des travaux
Nature des travaux effectués :		
Information concernant la superficie de l'aire de stationnement :		
Plus de précisions sur la demande de vérification :		

7. Envoi de votre demande

Signature	Tapez votre prénom et nom afin de signer	Date	Année	Mois	Jour
	<p>Afin que la demande soit analysée, l'ensemble des documents suivants sont requis :</p> <p><input type="checkbox"/> Formulaire de demande dûment complété.</p> <p><input type="checkbox"/> Plan localisant la superficie de l'aire de stationnement utilisée aux fins du chantier de construction, s'il y a lieu.</p> <p><input type="checkbox"/> Facultatif : Tout autre document pertinent à l'analyse de la demande.</p>				

Transmettre votre demande, accompagnée de tous les documents exigés, à :
fin.revenu@ville.quebec.qc.ca